



Materská škola, Medzevská 111, 044 23 Jasov

email: msmedzevskejaskasov@gmail.com , tel: 0907816434

Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Organizácia:	Materská škola
Identifikácia číslo organizácie (IČO)	324264
Zriad'ovateľ školy:	Obec Jasov
Štát:	Slovenská republika
Riaditeľ:	Ľuboslava Kellerová
Vypracované dňa:	25.8.2025
Schválené dňa:	27.8.2025
Účinnosť od:	1.9.2025
Účel popisu:	Účelom plánu je zabezpečiť rovný prístup ku vzdelaniu a predchádzať segregácii detí, najmä zo znevýhodneného prostredia, vo výchove a vzdelávaní.
Podpis	



Materská škola, Medzevská 111, 044 23 Jasov

email: msmedzevskajasov@gmail.com , tel: 0907816434

Článok 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Tento plán predstavuje súčasť preventívnych a systémových opatrení materskej školy v oblasti zabezpečovania rovnosti príležitostí, dodržiavania princípov inkluzívneho vzdelávania a eliminácie všetkých foriem segregácie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu v Materskej škole, Medzevská 111, Jasov.
 - Vypracovaný je v súlade so:
 - zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
 - zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní a o ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon),
 - Dohovorom o právach dieťaťa,
 - Stratégiou inkluzívneho prístupu vo vzdelávaní na roky 2022-2030,
 - Štandardmi dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní vydanými MŠVVaM SR.
2. Plán je záväzný pre všetkých pedagogických a odborných zamestnancov materskej školy a slúži ako nástroj na identifikáciu, predchádzanie a odstraňovanie segregáčnych praktík, ktoré by mohli mať negatívny dopad na práva detí.

Článok 2

CIELE PLANU

1. Zabezpečiť rovnosť príležitostí vo výchove a vzdelávaní pre všetky deti v materskej škole bez ohľadu na ich sociálne zázemie, zdravotné znevýhodnenie, etnickú príslušnosť, jazyk, náboženstvo, rodovú identitu alebo iné postavenie.
2. Vytvoriť účinné mechanizmy na včasné rozpoznávanie rizika segregácie a vyčleňovania detí v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti.
3. Zaviest' preventívne a nápravné opatrenia na odstránenie prejavov segregácie a diskriminácie v prostredí materskej školy.
4. Podporiť odborný rast a citlivé vnímanie pedagogických zamestnancov v oblasti inklúzie, rovnakého zaobchádzania a ľudských práv.
5. Posilniť aktívnu spoluprácu s rodinami detí, poradenskými a odbornými pracoviskami, ako aj s komunitným prostredím, v ktorom materská škola pôsobí.

Článok 3

OBLASTI REALIZÁCIE A KONKRÉTNE OPATRENIA

1. **Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti**
 - Zabezpečiť, aby deti neboli zaradované do tried alebo skupín na základe ich etnického pôvodu, národnosti, sociálneho statusu alebo zdravotného znevýhodnenia.
 - Vytvárať triedy výlučne na základe vekového zloženia a pedagogických potrieb, pričom sa zabezpečí, aby nedochádzalo k priamej ani nepriamej segregácii.



Materská škola, Medzevská 111, 044 23 Jasov

email: msmedzevskajasov@gmail.com , tel: 0907816434

- Nepripustiť systematické vytváranie samostatných skupín pre deti zo sociálne znevýhodneného alebo marginalizovaného

2. Obsah a metódy výchovno-vzdelávacej práce

- Realizovať inkluzívne aktivity, ktoré zohľadňujú individuálne potreby detí a rozvíjajú ich schopnosti v prostredí vzájomného rešpektu a spolupráce.
- Uplatňovať diferencované metódy a formy práce, ktoré rešpektujú rozmanitosť detí a posilňujú ich potenciál.
- Odstraňovať stereotypné, diskriminačné alebo kultúrne nevyvážené prvky z rozprávok, hier, pomôcok a každodenných činností.

3. Personálne zabezpečenie a vzdelávanie zamestnancov

Pravidelne vzdelávať všetkých zamestnancov materskej školy v oblasti inklúzie, predchádzania diskriminácii, interkultúrnej výchovy a ochrany práv dieťaťa.

Podporovať odborný rast pedagogických zamestnancov prostredníctvom metodických dní, workshopov a školení zameraných na prácu s rôznorodými skupinami detí.

4. Rovnosť prístupu k aktivitám a službám materskej školy

- Zabezpečiť rovnaký prístup ku všetkým činnostiam materskej školy (záujmové aktivity, tematické dni, exkurzie, tvorivé dielne) bez ohľadu na sociálne alebo kultúrne zázemie dieťaťa.
- V prípade potreby poskytnúť materiálnu alebo organizačnú pomoc deťom zo znevýhodneného prostredia (napr. pomôcky, strava, účasť na aktivitách).

5. Prostredie materskej školy a jej vnútorná klíma

- Budovať inkluzívnu, bezpečnú a rešpektujúcu atmosféru, ktorá podporuje prijatie, rozmanitosť a spolužitie všetkých detí.
- Zaviesť účinné mechanizmy na predchádzanie a riešenie situácií diskriminácie, sociálneho vylúčenia či konfliktov medzi deťmi.
- Vytvárať podmienky na zapojenie detí primerane ich veku, ako aj rodičov, do života materskej školy.

6. Spolupráca so zákonnými zástupcami a komunitou

- Aktívne zapájať rodičov (zákonných zástupcov) všetkých detí do diania v materskej škole, bez ohľadu na ich vzdelanie, jazyk alebo pôvod.
- Pravidelne informovať zákonných zástupcov o právach ich detí, možnostiach podpory a princípoch inkluzívneho prístupu.
- Spolupracovať s obcou, centrami poradenstva a prevencie, mimovládnyimi organizáciami a komunitnými pracovníkmi s cieľom posilniť podporu začlenenia všetkých detí do predprimárneho vzdelávania.



Materská škola, Medzevská 111, 044 23 Jasov

email: msmedzevskejjasov@gmail.com , tel: 0907816434

Článok 4 MONITOROVANIE A HODNOTENIE

1. Materská škola minimálne raz ročne vyhodnocuje realizáciu tohto plánu a vypracúva internú správu o jeho naplnení.

Súčasťou monitorovania je najmä:

- analýza zloženia tried a vekových skupín,
 - ☞ zisťovanie spokojnosti zákonných zástupcov prostredníctvom rozhovorov alebo dotazníkov, identifikácia rizikových situácií, prípadov možného vyčleňovania alebo nedostatkov v inkluzívnom prístupe.
2. Na základe zistení môže vedenie materskej školy prijať doplnujúce opatrenia na zlepšenie podmienok rovnosti, začleňovania a podpory všetkých detí v rámci výchovnovzdelávacieho procesu.

Článok 5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento plán je živý dokument, ktorý sa priebežne aktualizuje na základe potrieb materskej školy, zmien v legislatíve a odporúčaní príslušných odborných inštitúcií.
2. Plán tvorí súčasť vnútorného poriadku materskej školy a je zverejnený na webovom sídle obce a na obvyklom prístupnom mieste v priestoroch materskej školy.
3. Všetci pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci materskej školy sú s obsahom tohto plánu oboznámení a zaväzujú sa ho dodržiavať v rámci svojej každodennej praxe.

V Jasove 01.09.2025

Luboslava Kellerová
riaditeľka materskej školy